

毕业设计（论文）自查表

（学生填写，放入资料盒内最上面）

| 项目 | 具体要求 | 画○或 X | |
|------|---|--|--|
| 论文封面 | 专业名称： 机械工程 或 工业工程 | | |
| | 指导教师：可以是 1 人或多人，但第一指导教师不能是研究生 | | |
| | 起止日期为：2019.01-2019.06 | | |
| | 设计地点：填写系或者重点实验室，不填房间号，例如机械设计系、车辆工程系等 | | |
| 任务书 | 任务内容 | 任务内容和要求具体、明确，符合专业培养目标 | |
| | 要求 | “任务内容”一栏不少于 100 字 | |
| | | 有原始条件或数据 | |
| | | 有技术要求 | |
| | 软硬件要求 | 软件开发类：有名称、数量、功能要求及对软件使用说明书的要求。 | |
| | | 设计图纸类：有名称、图幅及数量的要求 | |
| | | 机电装置或结构模型类：有名称、数量、主要技术指标 | |
| | 参考文献 | 至少五篇，其中：刊物文献至少 2/3，近 5 年文献至少 1/2 | |
| | | 有供学生翻译的英文文献 | |
| | | 按规范开列 | |
| | 毕业设计（论文）进度安排：按阶段作出安排，明确开题报告时间 | | |
| | 指导教师签名：必须由第一指导教师本人签名（ 不可空着 ） | | |
| | 签名日期：与封面上发任务书日期一致 | | |
| 开题报告 | 文献综述（2000 字以上）：在充分阅读文献的基础上，对国内外与本课题相关工作的现状、发展、水平和存在问题等进行归纳总结，应按规定格式列出参考文献（至少 15 篇 ）并在综述中注出文献引用编号 | | |
| | 研究方案或设计方案论证（1500 字以上）：有几种方案的比较，对选定方案论述详尽，技术路线明确、合理、可行 | | |
| | 进度安排：对指导教师任务书中所作出的安排进行了细化，切实、可行 | | |
| | 指导教师意见：第一指导教师（与任务书一致）本人签名（ 不可空着 ），并注日期 | | |
| | 开题审查小组意见：教师签名（ 不可空着 ），并注日期 | | |
| 答辩环节 | 软硬件验收表 | 学生填写栏：内容应与任务书规定的要求相一致，如有超额完成部分应注明，学生签名并注日期 | |
| | | 验收小组成员签字：至少三位教师签名（ 不可空着 ）并注日期 | |
| | | 软件光盘装入软封后，钉或粘贴在软件说明书首页前 | |
| | 答辩资格审查表（指导教师填写）：规范检查及考勤情况中的各项应填完整；总体评价不少于 80 字；第一指导教师（与任务书一致）本人签名（ 不可空着 ）并注日期 | | |
| | 评阅表：选题情况及论文规范性中的各项应填完整；总体评价不少于 80 字；评阅人签名（ 不可空着 ）并注日期 | | |
| | 答辩小组意见表：总体评价不少于 80 字；答辩小组负责人签名（ 不可空着 ）并注日期 | | |

| | | | |
|------|--|------------------------------------|--|
| | 成绩评分表：指导教师评分栏的评分若有涂改，则在涂改处应有指导教师签名；评阅教师评分栏的评分若有涂改，则在涂改处应有评阅人签名；成绩总评应与指导教师、评阅教师、答辩小组三栏总分之和相一致 | | |
| 毕业论文 | 封面上的专业、题目、学生姓名、学号、指导教师等基本信息与任务书一致 | | |
| | 按规定格式、顺序撰写、编排各部分内容 --- 见毕业设计网站格式要求 | | |
| | 中文摘要 | | |
| | 英文摘要：按第三人称单数、被动态、现在时撰写 | | |
| | 目录：章节编号、标题、页码与正文一致 | | |
| | 参考文献 | 按规定格式列出并顺序编号，至少 15 篇，同开题报告中文献综述之要求 | |
| | | 所列文献在正文中均有引用标注 | |
| | | 论文独创性声明、论文使用授权声明要有作者签名，并注日期 | |
| | | 论文使用授权声明要有第一指导教师（与任务书一致）签名并注日期 | |
| | 指导教师保留有毕业设计（论文）电子版本 | | |
| 图纸 | 按国家标准绘制，信息齐全；零件图按图号顺序装订；零件图图号与装配图明细表中的对应零件图号一致 | | |
| | 图上标明学生姓名、学号及绘制日期（年月日） | | |
| | 所有图纸需有审阅标记（若为修改后稿，则需签“已阅”），有第一指导教师（与任务书一致）签名并注日期 | | |
| 翻译 | 原文应为教师指定外文参考文献 | | |
| | 外文翻译加封面按序装订：封面+中文译文+外文原文 | | |
| | 中文译文网站上要有批阅痕迹，纸质版导师需签名 | | |
| | 译文字数 5000 字以上 | | |
| 资料盒 | 正面：论文题目等基本信息填写与毕业论文封面一致。所填资料名称、数量、顺序与盒内一致。 | | |
| | 顺序统一为：①任务书；② 英文翻译（英文原文和中文译文）；③开题报告、④中期检查表、⑤毕业设计报告（论文）；⑥ 软硬件验收表（没有软硬件成果的不装订此表）、答辩资格审查表、评阅表、答辩小组意见表、成绩评分表（装订在一起）、被抽盲审学生还需包括盲审意见表；⑦毕业设计（论文）简洁版查重报告。 软件光盘+使用说明书（光盘钉在说明书首页前）、 图纸等。 | | |

签名：

时间：20 年 月 日