

东南大学文件

校发〔2022〕108号

关于做好2022届毕业本科、第二学士学位 学生离校工作的通知

学校各有关部门、单位：

2022届毕业本科、第二学士学位学生即将离校，为明确职责，加强协调，保障毕业生离校工作文明、安全、高效、有序地进行，经研究，对今年毕业生离校工作提出如下意见：

一、以方便学生、服务学生为原则，继续实施网上办理离校手续，简化毕业生离校手续和办理流程。

二、以隆重热烈、安全简朴为原则，组织好毕业典礼和学位授予仪式，把对学生的毕业教育、就业教育贯穿到毕业典礼和学

位授予仪式中。

三、做好文明离校教育工作，倡导毕业生文明离校。

四、组织安排好行李托运等其他工作。

具体工作日程安排见下表：

| 时间 | 工作内容 | 责任单位 | 备注 |
|--------------------------------|---|---------------------------------------|---------------------------------------|
| 6.2（周四）— 6.16（周四） | 领取毕业生档案 | 档案馆、 各学院 | 具体提档时间 请与档案馆预 约，电话： 83792913 |
| 6.6（周一）— 6.16（周四） | 毕业鉴定 填写毕业生登记表 整理学生档案 再次核对毕业和授予 学士学位学生名单 | 各学院 | |
| 6.6（周一）— 6.20（周一） | 办理党组织关系转出、办 理团组织关系转出 | 组织部、 团委、各学院 | |
| 6.6（周一）— 6.25（周六） | 学院毕业活动 | 各学院 | 活动内容、形 式、地点学院自 主安排 |
| 6.8（周三）— 7.1（周五） | 延长学生办理手续 | 教务处、 各学院 | |
| 6月9日（周四） — 6月17日（周 五） | 有国家助学贷款毕业生 签订还贷、展期协议 | 校资助中心、 各学院 | |
| 6.13（周一） 起 | 毕业生通过离校系统 办理离校手续 | 各学院、组织 部、团委、校 资助中心、保 卫处、图书馆、 | |

| | | | |
|---------------------------|-------------------------|-----------------|--|
| | | 财务处、就业办、校医院、物管等 | |
| 6.13（周一） — 6.28（周二） | 行李托运 | 总务处、各学院 | 九龙湖、四牌楼 联系电话： 15371708026； 丁家桥联系电话： 83272384 |
| 6.14（周二）、 6.16（周四） | 毕业生体检 自愿原则，费用自理 | 校医院、各学院 | 四牌楼校医院： 6月14日 8:00-11:00 九龙湖校医院： 6月16日 8:30-11:00 |
| 6.20（周一） 起 | 各学院集中领取 毕业、学位证书 | 教务处、各学院 | |
| 6.20（周一） — 7.8（周五） | 送交毕业生档案 | 就业办、档案馆、各学院 | 各学院在送交毕业生档案时 请提前和档案馆老师联系 (83792913)， 约定送交时间 |
| 6.22（周三） | 毕业典礼 | 校办、学生处、各学院 | |
| 6.23（周四） 起 | 发放毕业、学位证书 领取核对、发放报到证 | 各学院 | |
| 6.23（周四） 起 | 学生办理户口迁移手续 | 保卫处、各学院 | |
| 6.29（周三）、 6.30（周四） | 整理毕业生宿舍 | 总务处 | |

| | | | |
|------|----------------------|-----|--------------|
| 7月下旬 | 学院发放第二批毕业证 和学士学位证 | 各学院 | 具体时间 另行通知 |
|------|----------------------|-----|--------------|

注：相关职能部门及各院（系）要做好节假日值班工作，方便毕业生办理离校手续。

东南大学

2022年6月13日

（主动公开）

东南大学校长办公室

2022年6月13日印发