关于启动2020-2021学年

2017级本科毕业设计（论文）工作的通知

各系、各学生班级：

为提高我院毕业设计质量，经学院本科教学办公室讨论，学院教学委员会审核，现启动2020-2021学年2017级本科毕业设计的相关工作，具体安排如下：

1. 毕业设计题目征集：2020年8月15日至2020年8月30日

要求：每位指导教师限出4个课题，建议其中一个课题与企业导师联合指导（优先发布）；

1. 学生选题：2020年8月31日至2020年9月9日

根据项目征集情况，向学生公布项目名称、指导教师、简介等必要内容，由学生与指导教师联系，并于9月6日之前确定学生选题情况。

1. 任务书发布：2020年9月7日至2020年9月20日

由指导教师发布毕业设计任务书：任务内容和要求具体、明确，符合专业培养目标，“任务内容”一栏不少于100字，有原始条件或数据，建议有明确的技术要求，有供学生翻译的英文文献，参考文献总数不少于五篇，其中：刊物文献至少2/3，近5年文献至少1/2，进度安排按照16周时间撰写。

1. 开题阶段：2020年9月10日至2021年3月26日

A、文献综述（2000字以上）：在充分阅读文献的基础上，对国内外与本课题相关工作的现状、发展、水平和存在问题等进行归纳总结，应按规定格式列出参考文献（至少15篇，其中：英文文献1/5以上，论文类：刊物文献2/3以上，近5年文献1/2以上；设计类：刊物文献1/3以上，近5年文献1/3以上）并在综述中注明文献引用编号

B、研究方案或设计方案论证（1500字以上）：有几种方案的比较，对选定方案论述详尽，技术路线明确、合理、可行

C、进度安排：对指导教师在任务书中所作出的安排进行了细化，切实、可行，进度安排按照16周时间撰写，具体到每周的工作进度

D、外文翻译（译文字数5000字以上）：原文应为教师指定外文参考文献，完成外文翻译，中文译文网站上要有批阅痕迹，纸质版导师需签名

E、开题阶段将安排1-2次文献搜索、文献阅读、文献综述等方面的专题讲座

1. 开题报告预答辩：2021年1月15日左右

A、答辩委员会至少3名教师（非指导教师）

B、学生陈述时间7分钟，问答时间5分钟

1. 中期答辩：2021年3月22日至2021年3月26日

A、学生需于中期答辩前在毕业设计系统中提交开题报告与外文翻译

B、答辩委员会至少3名教师（非指导教师）

D、学生陈述时间10分钟，问答时间5分钟

E、指导教师需在开题报告答辩完成之后，完成开题报告、外文翻译审核工作

F、中期答辩前后将组织1-2次学长毕业设计交流会、答辩相关细节的讲座

1. 论文定稿提交截止日期：2021年5月21日（根据学期安排进行调整）

A、基本要求：总字数为1.5-2万字，其中中文摘要400字左右，外文摘要250个实词左右；

B、论文查重：毕业设计系统中显示查重率不高于15%，至多进行3次查重

C、论文需完成草稿提交，并经过系统查重，检测率低于15%，教师审核通过，才能进入定稿提交阶段

D、以实验为主的科学或工程技术研究类课题，论文中应有实验设计、测试结果、数据处理分析与结论；以产品开发为主的课题应有实物成果及实物的性能测试结果；软件开发类课题应有完整的文档，包括有效程序光盘、源程序清单、流程图、软件设计说明书和使用说明书

E、论文定稿提交同时需按照任务书要求，提交软硬件验收，截止日期同论文定稿日期

F、毕业设计最后阶段，5月初将安排1-2次关于论文撰写、排版、答辩的相关讲座

1. 答辩资格审核：2021年5月22日至2021年5月24日

A、指导教师需在学生完成定稿提交之后，在规定时间之内完成学生软硬件验收与定稿审核工作（软硬件验收在前），软硬件验收委员会以指导教师为主导，辅以答辩委员会成员或其他教师，最少3人。同时，指导教师手写完成《指导教师评分2021版（专业认证用）》的表格填写，并在答辩时一并交予学生。

B、评阅教师需在论文答辩前完成论文评阅工作，并手写完成《评阅教师评分2021版（专业认证用）》的表格填写，并在答辩时一并交予学生。

1. 盲审论文：2021年5月25日左右

根据教务处要求及时提交盲审论文

1. 论文答辩：2021年5月29日至2021年6月2日

A、答辩委员会至少3名教师（非指导教师），提前3日向学生公布答辩委员会成员及答辩时间地点

B、学生陈述时间15-20分钟，问答时间5-10分钟

C、答辩委员会在完成答辩当天及时向学生公布答辩成绩

D、各答辩组不限制推优人数，答辩委员会推荐、学生自荐、导师推荐均可参与学院评优二次答辩

E、学生对于答辩成绩有异议，应及时向学院教学委员会提出申诉

F、答辩委员会需当场完成《答辩教师评分2021版（专业认证用）》的表格填写，并交予指导教师或直接交予学生。

1. 论文二次答辩（各答辩组参加申优和末尾答辩的同学）：2021年6月3日至2021年6月6日

A、答辩委员会至少3名教师（非指导教师），提前3日向学生公布答辩委员会成员及答辩时间地点

B、学生陈述时间10分钟，问答时间5-10分钟

C、答辩委员会在完成答辩当天及时向学生公布答辩成绩，学院于答辩次日公示推荐校优、省优毕业设计论文名单

1. 论文申述：2021年6月3日

若在毕业设计进行过程中，相关人员对答辩、成绩等有异议时，有权提出申诉，当事人需实事求是，并提供相关证据，以书面形式向学院教学实践主任庄伟超老师（wezhuang@seu.edu.cn）发送书面申请，由庄老师提交学院教学委员会对申诉问题进行调查、审议，并及时作出答复。

1. 成绩公布：2021年6月7日
2. 毕业设计资料盒归档与评优材料提交：2021年6月11日之前

A、学生需按照自查表要求，在规定时间之内将毕业设计资料盒汇总交至机械楼317房间

B、校优及省优毕业设计需按照要求提供相应推荐材料

特殊情况处理：

1. 毕业设计课题题目变更

毕业设计进行过程中若发生课题变更，需第一时间以书面形式向学院提出申请，说明课题变更原因、原题与修改后题目，并承诺已完成毕业设计任务书修改（毕业设计系统中），由学生与指导教师签字（电子版即可），[发送至wezhuang@seu.edu.cn](mailto:发送至wezhuang@seu.edu.cn)。请各位学生与指导教师务必重视该条，若在最后阶段集中修改毕业论文题目，造成毕业设计耽搁或者延迟等后果由学生与指导教师承担。

本通知需经机械工程学院教学委员会通过并发布。