

东南大学机械工程学院

机行政〔2017〕9号

关于任命胡涛等同志担任学院兼职秘书的通知

为了提高行政效率，提高服务质量，经群众推荐、个人自荐，并经学院党政联席会议讨论决定，设立以下工作岗位，并任命以下同志担任兼职秘书：

1. 科研秘书：胡涛
2. 本科教学办公室主任：王建立
3. 学科秘书：李晓
4. 外事秘书：赵晓冬

上述兼职秘书岗基本要求如下：

1. 热爱社会主义祖国，热爱人民教育事业，关心学校，关心学院。
2. 责任心强，敬业友善，勤恳奉献，任劳任怨，愿意为群众服务。
3. 上述岗位为兼职，可能需要占用休息时间，不得影响本职工作。

在年终考核时，按群众调查情况发放津贴：完成上述岗位基本要求，无重大失误发生，年终津贴为一万元；任职期间表现优良，

获得群众好评，年终津贴为两万。

本通知经院党政联席会议讨论通过，自发布之日起施行。

机械工程学院

二〇一七年六月六日